

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PER IL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE



**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE MAZZINI" - ERICE - TRENTAPIEDI**  
Via Cesarò, 19 – 91016 Erice ( TP ) 0923 826198 – 366 5931618  
Cod. Mecc: TPIC831001 - C.F. 80003780816 - [www.mazzinierice.edu.it](http://www.mazzinierice.edu.it)  
email: [tpic831001@istruzione.it](mailto:tpic831001@istruzione.it) - PEC: [tpic831001@pec.istruzione.it](mailto:tpic831001@pec.istruzione.it)

Prot. N. 5765/VII.6

Erice, 16/06/2023

Albo  
Amministrazione Trasparente  
Atti  
DSGA

**OGGETTO: Decreto assegnazione dell'incarico di: "Supporto Specialistico Tecnico/Operativo al RUP e al Gruppo di Progetto".**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento  
3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi. -  
"INNOVAZIONE E FUTURO".*

**Titolo del Progetto: Ambienti digitali**

**Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-25481**

**C.U.P. G54D22005130006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspettifiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1  
- Next Generation Classrooms;

**VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

**VISTE** le delibere collegiali di approvazione del progetto di massima inoltrato in data 28/02/2023;

**VISTI** i criteri di selezione per le diverse figure da individuare approvati con Delibera del Consiglio di Istituto n. 73 del 09/05/2023 e con Delibera del Collegio dei docenti n. 45 del 11/05/2023;

**RICHIAMATO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 31 del 22/12/2021 e dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 10 del 29/12/2021 e relativo aggiornamento approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 20/12/2022 con delibera n. 32 e dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 21/12/2022 con delibera n. 59;

**VISTA** il programma annuale e.f. 2023 debitamente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 65 del 30/01/2023;



**VISTO** l'accordo di concessione prot. 43113 del 17/03/2023 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica I.C. "G. MAZZINI" di ERICE per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "Ambienti digitali", CUP: G54D22005130006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 – Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTA** il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n.3564 del 26/04/2023;

**CONSIDERATA** la nomina RUP del Dirigente Scolastico, Dott.ssa Anna Maria Di Marzo prot. n. 3699 del 02/05/2023;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 0001508/U del 21/03/2023;

**PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 "Chiarimenti e F.A.Q.";

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n. 4 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;

**VISTO** l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTE** le "Istruzioni operative" prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché gli eventuali costi strettamente connessi al rispetto degli obblighi di pubblicità del finanziamento dell'Unione europea";

**VISTE** le "Istruzioni operative" prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. I costi per l'espletamento di tutte queste attività non possono essere imputati alle risorse del PNRR e, quindi, non possono formare oggetto di rendicontazione all'Unione europea.";

**PRESO ATTO** che per l'attuazione del suddetto progetto è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUPLa responsabilità della esecuzione;



**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**CONSIDERATO** che l'incarico di "responsabile del progetto" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nè nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

**VISTA** la nota prot. n. 7210 del 29/05/2023 di autorizzazione da parte del Dirigente dell'USR Sicilia - Ufficio XI - Ambito territoriale di Trapani - per lo svolgimento di attività di direzione e coordinamento correlate all'incarico di "responsabile del progetto"/*Project Manager*, a titolo oneroso, all'interno del progetto PNRR - PIANO SCUOLA 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom;

**CONSIDERATO** che l'incarico di "Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

**VISTO** l'Avviso di selezione interno prot. n.4811 del 30/05/2023 finalizzato alla selezione di una figura di "supporto tecnico specialistico alla esecuzione del progetto";

**PRESO ATTO** che è pervenuta un'unica candidatura all'avviso, da parte della docente Ruggirello Rosa, in possesso dei requisiti richiesti;

**VISTO** il verbale di valutazione delle istanze pervenute, prot. n. 5222/E del 07/06/2023;

**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 5288/U dello 08/06/2023;

**VISTO** il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. n. 5741/U del 16/06/2023;

**VISTO** che non sono pervenuti ricorsi avverso la suddetta graduatoria;

**PRESO ATTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di "Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra.

---

*Tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

#### **DECRETA**

##### **Art.1 Affidamento incarico**

Viene affidato alla docente RUGGIRELLO ROSA l'incarico di "**Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto**" per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto.

##### **Art. 2 Orario di servizio**

L'incarico affidato è di n ° 50 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2025.

### **Art. 3 Compiti**

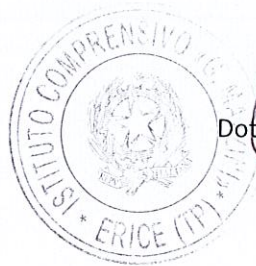
- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
- Supporto nel garantire la qualità della progettazione;
- Supporto agli studi di perfezionabilità del progetto;
- Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara;
- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione;
- Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure;
- Supporto nel governare la gestione dei contratti;
- Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto; • Supporto nel controllo sulla implementazione delle piattaforme;
- Supporto nel controllo sulla alimentazione delle piattaforme.

### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 23,22 orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti

### **Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Maria Di Marzo